

Zamawiający:

Przemysław, dnia 04 grudnia 2023 r.

Sąd Okręgowy w Przemysław
ul. Konarskiego 6
37-700 Przemysław

Postępowanie nr G-27-19/2023

Currenda Sp. z o.o.
Al. Niepodległości 703A
81-853 Sopot

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki pn. „Utrzymanie użytkowanego w Sądzie Okręgowym w Przemysław, Sądzie Rejonowym w Przeworsku, Sądzie Rejonowym w Lubaczowie oprogramowania repertoryjno-biurowego autorstwa firmy Currenda Sp. z o.o. poprzez świadczenie usług subskrypcji do oprogramowania obejmujących „Pakiet 4+1 (łącznie 5 wizyt dla każdego z Sądów” w okresie od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.”.

ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI

Działając na podstawie art. 214 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, Sąd Okręgowy w Przemysław zaprasza Państwa do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z Wolnej Ręki, zgodnie z art 305 pkt 1 ustawy w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 1 lit. a i b ustawy Pzp, na „Utrzymanie użytkowanego w Sądzie Okręgowym w Przemysław, Sądzie Rejonowym w Przeworsku, Sądzie Rejonowym w Lubaczowie oprogramowania repertoryjno biurowego autorstwa firmy Currenda Sp. z o.o. poprzez świadczenie usług subskrypcji do oprogramowania obejmujących „Pakiet 4+1” w okresie od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.”.

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług subskrypcji do oprogramowania dla Sądu Okręgowego w Przemysław, Sądu Rejonowego w Przeworsku, Sądu Rejonowego w Lubaczowie:
 - 1) „Pakiet 4+1” obejmujący:
 - a. rozwój oprogramowania poprzez dostosowanie do zmian prawnych i bieżące aktualizacje oprogramowania,
 - b. dostęp do platformy aktualizacyjnej,
 - c. opiekę autorską dla zapewnienia ciągłości pracy.
 - 2) W ramach usługi subskrypcji zapewnione:
 - a. dostosowanie do zmian prawnych wynikających ze zmian aktów prawnych regulujących funkcjonowanie sądów,
 - b. możliwość korzystania z nowych wersji oprogramowania,
 - c. opiekę autorską i konsultacje w zakresie funkcjonowania Oprogramowania,
 - d. konfigurację oraz pomoc administratorom i użytkownikom oprogramowania poprzez:

- i. konsultacje on-line (w tym zdalna konfiguracja) poprzez dedykowaną platformę, ii. telefonicznie (bez limitu),
- iii. w siedzibie klienta w wymiarze co najmniej 4 wizyt w przypadku okresu statystycznego konsultacje zostaną wykonane najpóźniej do 10 dnia miesiąca (styczeń 2023, kwiecień 2023, lipiec 2023, październik 2023) w każdym z sądów, termin wizyty każdorazowo zostanie ustalony z Zamawiającym, oraz 1 wizyty w terminie wskazanym przez Zamawiającego uzgodniony z Wykonawcą,
- iv. możliwość dokonywania zgłoszeń poprzez dedykowaną platformę,
- v. dostęp do bazy aktualizacji oprogramowania, w ramach którego zagwarantowana jest:
 - możliwość pobierania aktualizacji wszystkich modułów oprogramowania objętych Usługą Subskrypcji,
 - możliwość logowania i pobierania oprogramowania w dowolnym momencie, przez cały okres trwania oferowanej usługi.

dla modułów oprogramowania:

Sąd Okręgowy w Przemyślu

1. Biuro Podawcze
2. Currenda EPO
3. Currenda csv
4. Oddział Administracyjny
5. SWOR - pakiet rozszerzony
6. Wydział Cywilny dla I instancji
7. Wydział Cywilny dla II instancji
8. Wydział Karny dla II Instancji
9. Wydział Karny I - szej instancji dla Sądu Okręgowego
10. Wydział Penitencjarny
11. Wydział Pracy i Ubezpieczeń dla I instancji
12. Wydział Pracy i Ubezpieczeń dla II instancji
13. Wydział Wykonawczy
14. CPI - ANSA
15. Integracja z Portalem Informacyjnym

Sąd Rejonowy w Lubaczowie

1. Biuro Podawcze
2. Currenda EPO
3. Currenda csv
4. Kuratela (Kuratorzy dla dorosłych)
5. Kuratorzy Rodzinni i dla Nieletnich
6. SWOR - pakiet rozszerzony
7. Wydział Cywilny dla I instancji
8. Wydział Karny dla Sądu Rejonowego
9. Wydział Rodzinny
10. Wydział Wykonawczy
11. CPI - ANSA

12. Integracja z Portalem Informacyjnym

Sąd Rejonowy w Przeworsku

1. Biuro Podawcze
2. Currenda EPO
3. Currenda csv
4. Kuratela (Kuratorzy dla dorosłych)
5. Kuratorzy Rodzinni i dla Nieletnich
6. Oddział Administracyjny
7. SWOR - pakiet rozszerzony
8. Wydział Cywilny dla I instancji
9. Wydział Karny dla Sądu Rejonowego
10. Wydział Rodzinny
11. Wydział Wykonawczy
12. CPI - ANSA
13. Integracja z Portalem Informacyjnym

2. Wartość zamówienia jest większa niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ppkt. 1) ustawy Pzp. Zamawiający informuje, że w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w ramach zamówienia z wolnej ręki zamierza przeznaczyć następującą kwotę na sfinansowanie zamówienia: 210 000,00 zł brutto

II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Umowa z wykonawcą zostanie zawarta na czas określony od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w tym nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu:
 - a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający jest w posiadaniu systemu SAWA firmy Currenda Sp. z o.o., który jest programem autorskim. Wykonawca posiada wyłączne prawa autorskie do systemu, pozwalające tylko jemu na jakąkolwiek ingerencję w system. Wszystkie zmiany w oprogramowaniu mogą być wykonywane wyłącznie przez autora systemu. Wykonawca dokładnie zna strukturę programu, co zapewnia pełną kompatybilność przedmiotowego oprogramowania i gwarantuje

poprawność jego działania. Wykonywanie zamówienia przez innego wykonawcę jest niemożliwe ze względu na przysługującą firmie Currenda Sp. z o.o. ochronę praw wyłącznych, która ma charakter nieprzewidywalny. Świadczenie usług informatycznych będących przedmiotem zamówienia nie jest możliwe przez inny podmiot ze względu na brak dostępu do kodów źródłowych aplikacji, w związku z czym niemożliwym byłoby dokonywanie zmian w strukturze oprogramowania, np. w przypadku zmiany obowiązujących przepisów

2. Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić (wykazać), że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
5. Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
6. Dla potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca jest zobowiązany złożyć Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu

1. Wykonawca przed przystąpieniem do negocjacji składa:
 - 1) w celu **potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oświadczenia i dokumenty:**

- oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 1),
- 2) **oświadczenie** dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania (zgodnie z załącznikiem nr 2),
 - 3) KWESTIONARIUSZ OCENY PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO (zgodnie z załącznikiem nr 5)
 - 4) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.**
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 dotyczące Wykonawcy w trakcie negocjacji jest przekazywane drogą elektroniczną. Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez upoważnioną osobę.
 3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 dotyczące Wykonawcy w trakcie negocjacji jest przekazywane drogą elektroniczną. Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez upoważnioną osobę.
 4. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, w trakcie negocjacji jest przekazywany przez Wykonawcę drogą elektroniczną. Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez upoważnioną osobę.
 5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

V. Informacja o możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom

Zamawiający nie dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

VI. Termin negocjacji i warunki negocjacji

1. Zamawiający zaprasza Wykonawcę do negocjacji w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w dniu 7.12.2023., na godzinę 09:00 w budynku Sądu Okręgowego w Przemyślu lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Microsoft Teams, e-mail).
2. Przedmiotem negocjacji będzie cena wykonania przedmiotu zamówienia, jak również postanowienia umowne.
3. Ustalona cena brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT. Wykonawca określi podczas negocjacji cenę z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, co zostanie uwzględnione w protokole z negocjacji.
4. Przed przystąpieniem do negocjacji, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1) Wypełniony Formularz propozycji cenowej, stanowiący załącznik nr 4 do zaproszenia, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji wykazane w dokumencie, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3, oraz załącznik nr 1 i 2. Dokumenty muszą zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez upoważnioną osobę.
 - 2) Pełnomocnictwo do prowadzenia negocjacji, jeżeli uprawnienia/nie przedstawicieli/la Wykonawcy do reprezentacji nie wynikają z dokumentu, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3 Wykonawca jest zobowiązany przekazać niezwłocznie po przystąpieniu do negocjacji drogą elektroniczną. Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez upoważnioną osobę.

VII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelka korespondencja w języku obcym winna być składana wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będzie odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres a-mail: przetargi@przemysl.so.gov.pl . Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą informacje, pytania, zawiadomienia pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy zaleca się na numer referencyjny postępowania tj. **G-27-19/2023**
4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający przewiduje trzy formy porozumiewania się z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji, tj. telefonicznie, drogą elektroniczną lub pisemnie, z zastrzeżeniem wymagań dotyczących form dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV.
6. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą jest: pan Przemysław Kisała, tel. 535795333, e-mail: p.kisala@przemysl.so.gov.pl .

IX. Informacje o treści umowy o udzielenie zamówienia publicznego oraz warunkach jej zmiany

1. Z przeprowadzonych negocjacji zostanie sporządzony protokół.
2. Zatwierdzony protokół będzie podstawą do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Treść Wzoru umowy, w tym wszystkie istotne postanowienia dla Stron przedstawia załącznik nr 3 do Zaproszenia.

X. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z przepisami art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Na mocy przepisu art. 74 ust. 4 ustawy Pzp zasada jawności nie ma zastosowania jedynie do danych szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej określanego jako „Rozporządzenia 2016/679”. Oznacza to, że Zamawiający, na wniosek każdego zainteresowanego ma obowiązek udostępnić mu protokół wraz z załącznikami, według trybu określonego w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 2434).
2. Na Wykonawcy przystępującym do niniejszej procedury ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego spoczywają obowiązki wynikające z przepisów Rozporządzenia 2016/679, a w szczególności obowiązki informacyjne określone w art. 13 i art. 14. Wykonawca winien je wypełnić wobec osób, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, a następnie, w ramach składanej oferty przekazuje je

Zamawiającemu. Wykonawca wypełniając ww. obowiązki informacyjne winien jest przy tym uwzględnić, że Zamawiający będąc zobowiązany przepisami ustawy Pzp, w szczególności zasadą jawności postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, będzie ujawniał dane osobowe przekazane w ofercie - poza wyjątkami przewidzianymi w ustawie Pzp - każdemu zainteresowanemu zgodnie z przepisami określającymi zasady udostępniania protokołu postępowania.

3. Zamawiający, w celu wykonania obowiązku wynikającego z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia 2016/679, w stosunku do osób fizycznych, od których w niniejszym postępowaniu dane mogą być zbierane bezpośrednio, informuje, że:

- administratorem danych gromadzonych w ramach niniejszego postępowania jest Dyrektor Sądu Okręgowego w Przemyślu, adres: ul. Konarskiego 6, 37-700 Przemyśl;
- Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Inspektor ochrony danych, Przemysław Kisała, ul. Konarskiego 6, 37-700 Przemyśl; adres e mail: iod@przemysl.so.gov.pl
- dane zbierane są wyłącznie w celu oraz w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, - podstawa prawna w przepisach Rozporządzenia 2016/679: art. 6 ust. 1 lit. c;
- odmowa podania danych osobowych w zakresie żądanym przez Zamawiającego może skutkować odrzuceniem oferty Wykonawcy;
- dane zgromadzone w postępowaniu są jawne - co oznacza, że administrator ma prawny obowiązek udostępnić je każdemu, kto w trybie 74 ust. 1 ustawy Pzp zwróci się z wnioskiem do administratora o udostępnienie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, albo w trybie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176) zwróci się z wnioskiem do administratora o udostępnienie informacji publicznej dotyczącej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- administrator może ujawniać dane osobowe zgromadzone w postępowaniu odbiorcom będącym podmiotami przetwarzającymi, które w imieniu administratora mogą przetwarzać te dane na podstawie zawartych z administratorem umów, w celu realizacji usług objętych tymi umowami.
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; w przedmiotowym zakresie po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane będą przechowywane przez okres od 5 lat do 8 lat, liczonych od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, w zależności od oferty Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie publiczne w przedmiotowym postępowaniu; podstawa prawna w przepisach Rozporządzenia 2016/679: art. 6 ust. 1 lit. c;
- osoba, której dane dotyczą, posiada prawo:
 - dostępu do treści danych osobowych na podstawie art. 15 Rozporządzenia 2016/679;
 - żądania sprostowania treści danych, które są nieprawidłowe, lub ich uzupełnienia na podstawie art. 16 Rozporządzenia 2016/679;
 - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 Rozporządzenia 2016/679;
 - do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa, gdy uzna, że administrator przetwarzając jej dane osobowe narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

4. Ponadto Zamawiający informuje, że prawa osób, których dane przetwarzane są w związku z postępowaniem, na mocy przepisów ustawy Pzp są ograniczone:
- prawo dostępu - w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku wymagałoby od Zamawiającego niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby podania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 75 ustawy Pzp.);
 - prawo sprostowania treści danych lub ich uzupełnienia - skorzystanie z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp (art. 19 ust. 3 ustawy Pzp.) oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników (art. 76 ustawy Pzp.);
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych - do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego to uprawnienie nie może być zrealizowane (art. 19 ust. 3 ustawy Pzp.).

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 3 - Wzór umowy
- Załącznik nr 3a – Umowa powierzenia danych osobowych
- Załącznik nr 4 - Formularz propozycji cenowej
- Załącznik nr 5 - KWESTIONARIUSZ OCENY PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

**Dyrektor
Sądu Okręgowego w Przemyślu**

/podpisano elektronicznie/